

แบบฟอร์มที่ 1

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบ 6 เดือน (1 ต.ค. 53 – 31 มีนาคม 2554)

หน่วยงาน.....สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วันที่..... 5 เมษายน 2554.....

A 1 เป้าหมาย

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|--|---------------------|--|--|
| 1. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่สามารถนำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาระบบและกระบวนการทำงานของสาขาวิชาให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ | 1. จำนวนแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี | 1 ฉบับ | แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี จำนวน 1 ฉบับ | แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี (พ.ศ. 2554 – 2558) |
| | 2. แผนการจัดการความรู้ ประจำปี งบประมาณ 2554 | 1 ฉบับ | แผนการจัดการความรู้ ประจำปี งบประมาณ 2554 จำนวน 1 ฉบับ | แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2554 |
| | 3. จำนวนประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ของหน่วยงาน | อย่างน้อย 1 ประเด็น | ประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ของหน่วยงานจำนวน 2 ประเด็น คือ 1) ประเด็นความรู้ด้าน LOM (Learning Object Module) เพื่อการวิจัยและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนทางไกล 2) ประเด็นความรู้ด้านการไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจ เพื่อพัฒนาเป็น | 1. แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี (พ.ศ. 2554 – 2558) 2. แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2554 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 4.1 |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|--|--------------------------|---|--|
| | | | แนวปฏิบัติที่ดีและสามารถปรับใช้ ในการปฏิบัติงานจริง | |
| 1. เพื่อให้เกิดการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่สามารถนำมาใช้ ในการปรับปรุง/ พัฒนาระบบและ กระบวนการ ทำงานของ สาขาวิชาให้มี ประสิทธิภาพอยู่ เสมอ (ต่อ) | 4. จำนวนบุคลากร กลุ่มเป้าหมายที่ ได้รับการพัฒนา ความรู้และทักษะ โดยสอดคล้องกับ ประเด็นความรู้ที่ กำหนด | อย่าง น้อย 2 กลุ่ม | กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับ การพัฒนาความรู้และทักษะโดย สอดคล้องกับประเด็นความรู้ที่กำหนด จำนวน 2 กลุ่ม คือ 1) กลุ่มคณาจารย์: พัฒนาความรู้ และทักษะในประเด็นความรู้ด้านการ จัดทำ LOM 2) กลุ่มเลขานุการกิจ: พัฒนา ความรู้และทักษะในประเด็นความรู้ ด้านการไหลเวียนเอกสาร บัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจ | 1. แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี (พ.ศ. 2554 – 2558) 2. แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2554 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 3/2553วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 1.1 และ 4.1 4. โครงการออกแบบและพัฒนา Learning Object Module (LOM) ประกอบการเรียนการสอน สำหรับชุดวิชาระดับปริญญาตรี เรื่อง การแยกตัว ประกอบของพหุนามดีกรีสอง โดยอาจารย์กชกร ณ นครพนม |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|--|--|----------------------------|---|--|
| | 5. จำนวนการ บันทึก Talent People ใน สาขาวิชา | อย่าง น้อย 1 เรื่อง | สำรวจผลการปฏิบัติงานที่เป็น จุดเด่นของบุคลากรเพื่อนำมาใช้ พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน เห็นชอบให้บันทึก Talent People ในสาขาวิชา จำนวน 1 เรื่อง คือ เรื่องบุคลากรที่มีจุดดีเด่นด้านการ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (รศ.ทัศนีย์วรรณ ศรีประดิษฐ์) | 1. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระ 5.1 2. เว็บไซต์ มสธ.-กระดานสนทนา-สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี http://www.stou.ac.th/forum/display_forum_topics.asp?ForumID=16 |
| 2. เพื่อนำเครือข่าย การจัดการความรู้ ทั้งภายในและ ภายนอกมาช่วย สร้างนวัตกรรม การทำงานในสาขาวิชา | 1. จำนวนกิจกรรม ที่มีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ตามประเด็น ความรู้ที่กำหนด | อย่าง น้อย 2 กิจกรรม | กิจกรรมที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามประเด็นความรู้ที่กำหนด จำนวน 1 กิจกรรม คือ เรื่อง “การไหลเวียน เอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วย เลขานุการกิจของสาขาวิชาวิทยาการ จัดการ” วันที่ 27 ตุลาคม 2553 โดยคุณสุนันทา โปตะวนิช หัวหน้า หน่วยเลขานุการกิจ สาขาวิชา วิทยาการจัดการ | ภาพกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง “ การไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาใน หน่วยเลขานุการกิจของสาขาวิชาวิทยาการการจัดการ” วันที่ 27 ตุลาคม 2553 |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|---|---------------------|---|--|
| | 2. จำนวนกิจกรรมการจัดการความรู้ของชุมชนนักปฏิบัติ | อย่างน้อย 1 กิจกรรม | ยังไม่มีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ของชุมชนนักปฏิบัติ แต่ได้มีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM และแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแล และมีแผนที่จะจัดกิจกรรมจัดการความรู้ของชุมชนนักปฏิบัติในช่วงเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน 2554 | รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1 |
| 3. เพื่อพัฒนาฐานความรู้ที่เป็นระบบ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่บุคลากรสามารถเข้าถึงได้ง่ายและนำมาใช้ในการ | 1. จำนวนฐานความรู้ที่เพิ่มขึ้นซึ่งสอดคล้องกับประเด็นความรู้ที่กำหนด | อย่างน้อย 1 ฐาน | 1. ดำเนินการจัดทำฐานความรู้ที่สอดคล้องกับประเด็นความรู้ที่กำหนด ผ่านการเขียนบันทึก หรือ blog เกี่ยวกับ LOM เผยแพร่ใน facebook.com ในชื่อ SciTech STOU โดยชุมชนนักปฏิบัติ LOM ของสาขาวิชา | 1. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1 2. facebook.com ในชื่อ SciTech STOU |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|--|----------------------------|--|--|
| แลกเปลี่ยนเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง | 2. ช่องทางการ เผยแพร่ผลการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ | อย่าง น้อย 1 ช่องทาง | ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยน เรียนรู้อย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับ LOM โดยการจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อ เผยแพร่จำนวน 1 ช่องทาง คือ ผ่าน facebook.com ในชื่อ SciTech STOU | facebook.com ในชื่อ SciTech STOU |
| 4. เพื่อสร้าง ความสำเร็จของ วิธีปฏิบัติที่เป็น เลิศให้เกิดขึ้น อย่างต่อเนื่อง | 1. จำนวนแนว ปฏิบัติที่ดีที่ได้จาก การจัดการความรู้ นำมาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน | อย่าง น้อย 1 เรื่อง | อยู่ระหว่างดำเนินการให้เกิดแนว ปฏิบัติที่ดีที่ได้จากการจัดการ ความรู้นำมาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานจำนวน 1 เรื่อง คือ การ ไหลเวียนของเอกสารงาน บัณฑิตศึกษาในหน่วยงานการ กิจของสาขาวิชาฯ | 1. แผนภาพการไหลเวียนของเอกสารงานบัณฑิตศึกษาในหน่วยงานการกิจของ สาขาวิชาฯที่จัดทำโดยหัวหน้าหน่วยงานการกิจและผ่านการพิจารณาของ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาฯ (แผนภาพฯ ก่อนปรับปรุงและแผนภาพฯ หลังปรับปรุง) |
| | 2. จำนวนรายงาน ผลการดำเนินงาน ตามแผน การ จัดการความรู้ รอบ 6, 9 และ 12 เดือน | อย่าง น้อย 3 ฉบับ | จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการจัดการความรู้ รอบ 6 เดือนแล้ว จำนวน 1 ฉบับ | รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ รอบ 6 เดือน |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|---|---------------------|---|--|
| 4. เพื่อสร้างความสำเร็จของวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง (ต่อ) | 3. จำนวนประเด็นข้อเสนอแนะของกรรมการประกันคุณภาพที่นำมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน/นวัตกรรมการเรียนการสอน | อย่างน้อย 1 ประเด็น | มีการนำข้อเสนอแนะของกรรมการประกันคุณภาพมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน/นวัตกรรมการเรียนการสอน โดยใช้การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือ จำนวน 3 ประเด็น ดังข้อเสนอแนะจากองค์ประกอบต่อไปนี้ องค์ประกอบที่ 2: การเรียนการสอน โดยกำหนดแนวทาง พัฒนาคณาจารย์และสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนการสอนผ่านกิจกรรมของ ชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM องค์ประกอบที่ 4: การวิจัย โดยวางแผนพัฒนาอาจารย์ด้านการวิจัยโดยวิเคราะห์จุดเด่นหรือศักยภาพของอาจารย์ สร้างเครือข่ายหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสนับสนุน เพื่อนำไปสู่การจดลิขสิทธิ์ผลงานวิจัยหรือการนำไปใช้ประโยชน์มากขึ้น | 1. แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี (พ.ศ. 2554 – 2558) 2. แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2554 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1 4. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปี 2552 (หน้า 7-9) 5. แผนภาพการไหลเวียนของเอกสารงานบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจของสาขาวิชาที่จัดทำโดยหัวหน้าหน่วยเลขานุการกิจและผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาสาขาวิชา (แผนภาพฯ ก่อนปรับปรุงและแผนภาพฯ หลังปรับปรุง) |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|----------|-----------|------------------|--|---------------------|
| | | | <p>ผ่านกิจกรรมของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM</p> <p><u>องค์ประกอบที่ 7</u>: การบริหารและการจัดการ โดยจัดทำระบบและกลไกการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพผ่านการพัฒนาระบบการไหลเวียนของเอกสารงานบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจของสาขาวิชา</p> | |

A 2 แผนงาน

| ประเด็นยุทธศาสตร์ / กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|----------|-------|--|---|
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 บูรณาการการจัดการความรู้เข้ากับระบบการทำงานของหน่วยงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง | | | | |
| 1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี และแผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณที่สอดคล้องกับพันธกิจอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านผลิตบัณฑิตและด้านวิจัย (1) | ฉบับ | 1 | คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี จำนวน 1 ฉบับ และแผนการจัดการความรู้ประจำปี 2554 จำนวน 1 ฉบับ โดยจัดทำให้ครอบคลุมพันธกิจด้านผลิตบัณฑิตและด้านวิจัย ในการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ฯ ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 4.1 ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100 | 1.แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี (พ.ศ. 2554 – 2558) 2.แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2554 |
| 2. คัดเลือกบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ (2) | กลุ่ม | 2 | กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะจำนวน 2 กลุ่ม ไว้ในแผนฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ฯ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 5.1 คือ 1) กลุ่มคณาจารย์: พัฒนาความรู้และทักษะในประเด็นความรู้ด้าน LOM 2) กลุ่มเลขานุการกิจ: พัฒนาความรู้และทักษะในประเด็นความรู้ด้านการไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจ ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100 | 3.รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 4.1 4.รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 5.1 |
| 3. สสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เป็นจุดเด่นของบุคลากร เพื่อนำมาใช้พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน (3) | เรื่อง | 1 | สำรวจผลการปฏิบัติงานที่เป็นจุดเด่นของบุคลากรเพื่อนำมาใช้พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ฯ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 5.1 มีมติเห็นชอบให้บันทึก Talent People ในสาขาวิชา จำนวน 1 เรื่อง คือ เรื่องบุคลากรที่มีจุดดีเด่นด้านการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (รศ. ทศนีย์วรรณ ศรีประดิษฐ์) | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ / กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|----------|-------|--|--|
| ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100 | | | | |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเครือข่ายการจัดการความรู้ทั้งภายในและภายนอก เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ | | | | |
| 1. จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยเชิญบุคลากรภายในหรือภายนอกที่มีผลงานดีเด่นตามประเด็นความรู้ที่กำหนดมาถ่ายทอดความรู้ (4) | กิจกรรม | 2 | จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนด จำนวน 1 กิจกรรม คือ เรื่อง “การไหลเวียนเอกสารงานบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจของสาขาวิชาวิทยาการจัดการ” เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2553 โดยเชิญวิทยากร คือ คุณสุนันทา โปตะวนิช หัวหน้าหน่วยเลขานุการกิจ สาขาวิทยาการจัดการ ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 50 | 1. แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2554 2. ภาพกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง “ การไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจของสาขาวิชาวิทยาการจัดการ” วันที่ 27 ตุลาคม 2553 |
| 2. ส่งเสริม/สนับสนุนให้จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (COP) หรือเครือข่ายด้านการจัดการความรู้ โดยจัดกิจกรรมภายในและภายนอกหน่วยงาน (5) | กิจกรรม | 1 | มีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM และแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแลแล้ว จำนวน 1 กิจกรรมและมีแผนที่จะจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ LOM ของชุมชนนักปฏิบัติ โดยเชิญวิทยากรทั้งภายในและภายนอกมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างเครือข่ายด้านการจัดการความรู้ในช่วงเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน 2554 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1 ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100 | 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 1.1 และ 4.1 |
| 3. เข้าร่วมในการจัด Workshop เพื่อสร้างความเข้มแข็งของทีมงานในการทำงานร่วมกันของกรรมการเครือข่ายการจัดการความรู้ (6) | ครั้ง | 1 | กรรมการเครือข่ายจัดการความรู้ของสาขาวิชา ยังไม่ได้เข้าร่วม Workshop เนื่องจากยังไม่มีการจัด Workshop ในรอบ 6 เดือน แต่ได้เข้าร่วมกิจกรรมการประชุมเกี่ยวกับการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยแล้ว จำนวน 3 ครั้ง คือ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2553 วันที่ 16 ธันวาคม 2553 และ วันที่ 28 มีนาคม 2554 ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 0 | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ / กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|--|----------|-------|--|---|
| 4. เข้าร่วมกิจกรรม KM DAY (7) | ครั้ง | 1 | กรรมการเครือข่ายจัดการความรู้ของสาขาวิชา และผู้ช่วยเลขานุการประจำ คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาเข้าร่วมงาน KM DAY แล้วเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2554 ซึ่งแจ้งทราบในรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 1.1 <i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i> | |
| ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศูนย์ความรู้ เพื่อการแลกเปลี่ยนแบ่งปันความรู้อย่างยั่งยืน | | | | |
| 1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมา พัฒนา (8) | ฐาน | 1 | คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาได้ดำเนินการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาจัดทำเป็นฐานความรู้เกี่ยวกับการจัดทำ LOM จำนวน 1 ฐาน บน facebook.com นอกจากนี้ยังกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้ที่มีประสบการณ์ในการจัดทำ LOM ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 5.1 <i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i> | 1. facebook.com ในชื่อ SciTech STOU 2. รายงานการประชุม คณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 5.1 |
| 2. จัดพิมพ์วารสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์ หรือจัดทำ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (9) | ช่องทาง | 1 | กำหนดให้มีการจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการแลกเปลี่ยนตามมติที่ประชุม คณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 5.1 โดยดำเนินการแล้วจำนวน 1 ช่องทาง คือ การทำ Blog ผ่าน facebook.com ในชื่อ SciTech STOU <i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i> | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ / กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|----------|-------|--|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเพื่อมุ่งไปสู่วิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ | | | | |
| 1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่างๆ และนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของสาขาวิชา (10) | เรื่อง | 1 | คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาอยู่ระหว่างดำเนินการวิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่างๆ เพื่อนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของสาขาวิชาทั้งประเด็นความรู้เรื่องการจัดทำ LOM และเรื่องการไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจ ในการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1 <i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 0</i> | 1. รายงานการประชุม คณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1 |
| 2. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา จัดทำรายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย รอบ 6, 9 และ 12 เดือน (11) | ฉบับ | 3 | คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ฉบับ คือ รายงานผลรอบ 6 เดือน ในการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ครั้งที่ 2/2554 วันที่ 30 มีนาคม 2554 วาระที่ 4.1 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสาขาวิชาและคณาจารย์โดยการเวียนเมื่อวันที่ 4-5 เมษายน 2554 <i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 33</i> | 2. รายงานการประชุม คณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/2554 วันที่ 30 มีนาคม 2554 วาระที่ 4.1 3. มติคณะกรรมการประจำสาขาวิชาและคณาจารย์ที่เห็นชอบ |
| 3. สาขาวิชานำผลการประเมินคุณภาพภายใน มาปรับปรุงและพัฒนางานดำเนินงานของหน่วยงาน โดยใช้การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือ (12) | ประเด็น | 1 | คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา นำผลการประเมินคุณภาพภายใน มาปรับปรุงและพัฒนางานดำเนินงานของสาขาวิชา โดยใช้การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือ ในการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 4.1 เรื่องการจัดทำแผนฯ โดยใช้ข้อเสนอแนะจำนวน 3 ประเด็นจากผลการประเมินในองค์ประกอบต่อไปนี้ | รายงานผล KM รอบ 6 เดือน โดยการเวียนเมื่อวันที่ 4-5 เมษายน 2554 4. รายงานผลการ |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ / กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|-----------------------------|----------|-------|---|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - <u>องค์ประกอบที่ 2</u>: การเรียนการสอน โดยกำหนดแนวทาง พัฒนา คณาจารย์และสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการเรียนการ สอน ผ่านกิจกรรมของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM - <u>องค์ประกอบที่ 4</u>: การวิจัย โดยวางแผนพัฒนาอาจารย์ด้านการวิจัยโดย วิเคราะห์จุดเด่นหรือศักยภาพของอาจารย์ สร้างเครือข่ายหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญ มาร่วมสนับสนุน เพื่อนำไปสู่การ จดลิขสิทธิ์ผลงานวิจัยหรือการนำไปใช้ ประโยชน์มากขึ้น ผ่านกิจกรรมของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM - <u>องค์ประกอบที่ 7</u>: การบริหารและการจัดการ โดยจัดทำระบบและกลไก การบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ ผ่านการพัฒนาระบบการไหลเวียน ของเอกสารงานบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจของสาขาวิชา <i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i> | <p>ดำเนินงานตามแผนการ จัดการความรู้ รอบ 6 เดือน</p> <p>5.ผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ปี 2552 (หน้า 7-9)</p> <p>6.รายงานการประชุม คณะกรรมการจัดการ ความรู้ ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 4.1</p> |

A3 การติดตามประเมินผล

| กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|--|----------|-------|--|--|
| 1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา รายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนเทียบกับแผนจัดการความรู้ประจำปี | ครั้ง | 3 | คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโดยเทียบกับแผนจัดการความรู้ประจำปีแล้ว 1 ครั้ง คือ รายงานผลรอบ 6 เดือน โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา ครั้งที่ 2/2554 วันที่ 30 มีนาคม 2554 วาระที่ 4.1 และผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการประจำสาขาวิชาและคณาจารย์แล้วโดยการเวียนเมื่อวันที่ 4-5 เมษายน 2554 | 1. รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้รอบ 6 เดือน 2. รายงานการประชุม คณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/2554 วันที่ 30 มีนาคม 2554 วาระที่ 4.1 3. มติคณะกรรมการประจำสาขาวิชาและคณาจารย์ที่เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน KM รอบ 6 เดือน โดยการเวียนเมื่อวันที่ 4-5 เมษายน 2554 |
| 2. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา ประชุมเพื่อทบทวนการดำเนินงานจัดการความรู้ เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 | ครั้ง | 1 | คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชายังไม่มีการจัดประชุมเพื่อทบทวนการดำเนินงานจัดการความรู้ เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ทั้งนี้กรรมการเครือข่ายจัดการความรู้ของสาขาวิชาฯ และผู้ช่วยเลขานุการประจำคณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาฯ ได้เข้าร่วมประชุมซักซ้อมความเข้าใจในการ จัดทำแผนการจัดการความรู้ ปี 2555 ที่จัดโดยศูนย์ประสานงานการประกันคุณภาพ การศึกษา ในวันที่ 28 มีนาคม 2554 และได้แจ้งทราบในที่ประชุม คณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/54 วันที่ 30 มีนาคม 2554 | รายงานการประชุม คณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/2554 วันที่ 30 มีนาคม 2554 วาระที่ 1.4 |

| กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---------|----------|-------|----------------|---------------------|
| | | | วาระที่ 1.4 | |

***ปัญหาและอุปสรรค** แนวปฏิบัติ เกณฑ์การประเมิน และรูปแบบการจัดทำแผน/รายงานผล เกี่ยวกับการดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนทุกปี ทำให้สาขาวิชาต้องใช้เวลาค่อนข้างมากในการเรียนรู้และทำความเข้าใจกับแบบฟอร์มต่างๆ รวมทั้ง การทำเอกสาร และเตรียมหลักฐาน

*โดยสรุป ผลการประเมินการจัดการความรู้ในภาพรวมของหน่วยงาน ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ได้ คิดเป็นร้อยละ 73.58
 [วิธีคำนวณ $\{(100+100+100) + (50+100+ 0+100) + (100+100) + (0+33+100)\} = 883 \div 12 = 73.58\%$]

***ชื่อผู้รับผิดชอบรายงาน** รศ. ศุภณี เรียบเลิศหิรัญ โทร .8271.8192 E-mail SUPPANEERIA@STOU.AC.TH

****คำอธิบาย** การรายงานผลการดำเนินงานขอความร่วมมือให้ระบุรายละเอียดอย่างชัดเจนว่า ใคร / ทำอะไร,เรื่องอะไร / เมื่อไร / ที่ไหน / อย่างไร / ผลที่ได้รับมีอะไรบ้าง
 ถ้ายังไม่ได้ดำเนินการตามที่กำหนดช่วงเวลาไว้ในแผน ขอให้รายงานว่าจะทำเรื่องนั้น ๆ เมื่อไร มีปัญหาอุปสรรคอะไร

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบ 9 เดือน (1 ต.ค. 53 – 30 มิถุนายน 2554)

หน่วยงาน.....สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วันที่.....6 กรกฎาคม 2554.....

A 1 เป้าหมาย

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|--|---------------------|--|---|
| 1. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่สามารถนำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาระบบและกระบวนการทำงานของสาขาวิชาให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ | 1. จำนวนแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี | 1 ฉบับ | แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี จำนวน 1 ฉบับ | แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี (พ.ศ. 2554 – 2558) |
| | 2. แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2554 | 1 ฉบับ | แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2554 จำนวน 1 ฉบับ | แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2554 |
| | 3. จำนวนประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ของหน่วยงาน | อย่างน้อย 1 ประเด็น | ประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ของหน่วยงานจำนวน 2 ประเด็น คือ 1) ประเด็นความรู้ด้าน LOM (Learning Object Module) เพื่อการวิจัยและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนทางไกล 2) ประเด็นความรู้ด้านการไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจ เพื่อพัฒนาเป็นแนวปฏิบัติที่ดีและสามารถปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง | 1. แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี (พ.ศ. 2554 – 2558) 2. แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2554 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 4.1 |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|--|--------------------|--|--|
| 1. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่สามารถนำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาระบบและกระบวนการทำงานของสาขาวิชาให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ (ต่อ) | 4. จำนวนบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะโดยสอดคล้องกับประเด็นความรู้ที่กำหนด | อย่างน้อย 2 กลุ่ม | กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะโดยสอดคล้องกับประเด็นความรู้ที่กำหนด จำนวน 2 กลุ่ม คือ 1) กลุ่มคณาจารย์: พัฒนาความรู้และทักษะในประเด็นความรู้ด้านการจัดทำ LOM 2) กลุ่มเลขานุการกิจ: พัฒนาความรู้และทักษะในประเด็นความรู้ด้านการไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจ | 1. แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี (พ.ศ. 2554 – 2558) 2. แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2554 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 1.1 และ 4.1 4. โครงการออกแบบและพัฒนา Learning Object Module (LOM) ประกอบการเรียนการสอน สำหรับชุดวิชาระดับปริญญาตรี เรื่อง การแยกตัวประกอบของพหุนามดีกรีสอง โดยอาจารย์กชกร ณ นครพนม |
| | 5. จำนวนการบันทึก Talent People ในสาขาวิชา | อย่างน้อย 1 เรื่อง | สำรวจผลการปฏิบัติงานที่เป็นจุดเด่นของบุคลากรเพื่อนำมาใช้พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน เห็นชอบให้บันทึก Talent People ในสาขาวิชา จำนวน 1 เรื่อง คือ เรื่องบุคลากรที่มีจุดดีเด่นด้านการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (รศ.ทัศนีย์วรรณ ศรีประดิษฐ์) | 1. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระ 5.1 2. เว็บไซต์ มสธ.-กระดานสนทนา-สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี http://www.stou.ac.th/forum/display_forum_topics.asp?ForumID=16 |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|---|----------------------------|---|---|
| <p>2. เพื่อนำเครือข่ายการจัดการความรู้ทั้งภายในและภายนอกมาช่วยสร้างนวัตกรรมการทำงานในสาขาวิชา</p> | <p>1. จำนวนกิจกรรมที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนด</p> | <p>อย่างน้อย 2 กิจกรรม</p> | <p>กิจกรรมที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนด จำนวน 3 กิจกรรม คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เรื่อง “การไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วยงานธุรกิจของสาขาวิชาวิทยาการจัดการ” โดย คุณสุนันทา โปตะวนิช หัวหน้าหน่วยเลขานุการกิจ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ วันที่ 27 ตุลาคม 2553 2. การบอกเล่าประสบการณ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางการขอทุนสำหรับพัฒนาและจัดทำ LOM เพื่อช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนชุดวิชาทางคณิตศาสตร์ เรื่อง “โครงการออกแบบและพัฒนา Learning Object Module (LOM) ประกอบการเรียนการสอนสำหรับชุดวิชาระดับปริญญาตรี เรื่อง “การแยกตัวประกอบของพหุนามดีกรีสอง” โดยอาจารย์กชกร ณ นครพนม จากสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วันที่ 4 พฤษภาคม 2554 3. การบอกเล่าประสบการณ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาและจัดทำ LOM จากวิทยากรจำนวน 3 ท่าน คือ | <ol style="list-style-type: none"> 1. ตารางและภาพกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3 กิจกรรม 2. รายชื่อพร้อมลายเซ็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “การไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วยงานธุรกิจของสาขาวิชาวิทยาการจัดการ” วันที่ 27 ตุลาคม 2553 3. รายชื่อพร้อมลายเซ็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM วันที่ 4 พฤษภาคม 2554 4. รายชื่อพร้อมลายเซ็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM วันที่ 1 มิถุนายน 2554 |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|----------|---|---------------------|---|--|
| | | | 1) รองศาสตราจารย์สุนีย์ ศิลพิพัฒน์ จากสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ 2) รองศาสตราจารย์ ดร.ธนิต ภูศิริ จากสำนักเทคโนโลยีการศึกษา 3) รองศาสตราจารย์เพ็ญศิริ แก้วเกษร จากสำนักเทคโนโลยีการศึกษา ในวันที่ 1 มิถุนายน 2554 | |
| | 2. จำนวนกิจกรรมการจัดการความรู้ของชุมชนนักปฏิบัติ | อย่างน้อย 1 กิจกรรม | มีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาและจัดทำ LOM (Learning Object Module) จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ 1. การบอกเล่าประสบการณ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางการขอทุนสำหรับพัฒนาและจัดทำ LOM เพื่อช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนชุดวิชาทางคณิตศาสตร์ เรื่อง “โครงการออกแบบและพัฒนา Learning Object Module (LOM) ประกอบการเรียนการสอน สำหรับชุดวิชาระดับปริญญาตรี เรื่อง การแยกตัวประกอบของพหุนามดีกรีสอง” โดยอาจารย์กชกร นนทรพนม จากสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วันที่ 4 พฤษภาคม 2554 | 1. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1 2. รายชื่อพร้อมลายเซ็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM วันที่ 4 พฤษภาคม 2554 3. รายชื่อพร้อมลายเซ็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM วันที่ 1 มิถุนายน 2554 |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|--|---|---|---|---|
| | | | <p>2. การบอกเล่าประสบการณ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ LOM จากวิทยากรจำนวน 3 ท่าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) รองศาสตราจารย์สุนีย์ ศิลพิพัฒน์ จากสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ 2) รองศาสตราจารย์ ดร.ธนิต ภูศิริ จากสำนักเทคโนโลยีการศึกษา 3) รองศาสตราจารย์เพ็ญศิริ แก้วเกษร จากสำนักเทคโนโลยีการศึกษา <p>ในวันที่ 1 มิถุนายน 2554 ซึ่งเป็นไปตามแผนที่จะจัดกิจกรรมดังกล่าวในช่วงเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน 2554</p> | |
| <p>3. เพื่อพัฒนาฐานความรู้ที่เป็นระบบ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่บุคลากรสามารถเข้าถึงได้ง่ายและนำมาใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง</p> | <p>1. จำนวนฐานความรู้ที่เพิ่มขึ้นซึ่งสอดคล้องกับประเด็นความรู้ที่กำหนด</p> <p>2. ช่องทางการเผยแพร่ผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> | <p>อย่างน้อย 1 ฐาน</p> <p>อย่างน้อย 1 ช่องทาง</p> | <p>ดำเนินการจัดทำฐานความรู้ที่สอดคล้องกับประเด็นความรู้ที่กำหนดผ่านการเขียนบันทึก หรือ blog เกี่ยวกับ LOM เผยแพร่ใน facebook.com ในชื่อ SciTech STOU โดยชุมชนนักปฏิบัติ LOM ของสาขาวิชา</p> <p>ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับ LOM โดยการจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อเผยแพร่จำนวน 1 ช่องทาง คือ ผ่าน facebook.com ในชื่อ SciTech STOU</p> | <p>1. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1</p> <p>2. facebook.com ในชื่อ SciTech STOU</p> <p>facebook.com ในชื่อ SciTech STOU</p> |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|---|---------------------|---|--|
| 4. เพื่อสร้างความสำเร็จของวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง | 1. จำนวนแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้จากการจัดการความรู้ นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน | อย่างน้อย 1 เรื่อง | อยู่ระหว่างดำเนินการให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้จากการจัดการความรู้ นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจำนวน 1 เรื่อง คือ การไหลเวียนของเอกสารงานบัณฑิตศึกษาในหน่วยงานการศึกษาของสาขาวิชา | แผนภาพการไหลเวียนของเอกสารงานบัณฑิตศึกษาในหน่วยงานการศึกษา ของสาขาวิชาที่จัดทำโดยหัวหน้าหน่วยงานการศึกษาและผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาสาขาวิชา (แผนภาพฯ ก่อนปรับปรุงและแผนภาพฯ หลังปรับปรุง) |
| | 2. จำนวนรายงานผลการดำเนินงานตามแผน การจัดการความรู้ รอบ 6, 9 และ 12 เดือน | อย่างน้อย 3 ฉบับ | จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้แล้ว จำนวน 2 ฉบับ คือ รอบ 6 เดือน และรอบ 9 เดือน | 1. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ รอบ 6 เดือน 2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ รอบ 9 เดือน |
| | 3. จำนวนประเด็นข้อเสนอแนะของกรรมการประกันคุณภาพที่นำมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน/นวัตกรรมการเรียนการสอน | อย่างน้อย 1 ประเด็น | มีการนำข้อเสนอแนะของกรรมการประกันคุณภาพมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน/นวัตกรรมการเรียนการสอน โดยใช้การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือ จำนวน 3 ประเด็น ดังข้อเสนอแนะจากองค์ประกอบต่อไปนี้ <u>องค์ประกอบที่ 2:</u> การเรียนการสอน โดยกำหนดแนวทาง พัฒนาคณาจารย์ และสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนการสอนผ่านกิจกรรมของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM | 1. แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี (พ.ศ. 2554 – 2558) 2. แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2554 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1 4. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปี 2552 (หน้า 7-9) 5. แผนภาพการไหลเวียนของเอกสารงานบัณฑิตศึกษาในหน่วยงานการศึกษา ของสาขาวิชาที่จัดทำโดยหัวหน้าหน่วยงานการศึกษาและผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาสาขาวิชา (แผนภาพฯ ก่อนปรับปรุงและแผนภาพฯ หลังปรับปรุง) |

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เกณฑ์ ปี 2554 | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|-----------|------------------|---|---------------------|
| 4. เพื่อสร้างความสำเร็จของวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง (ต่อ) | | | <p>องค์ประกอบที่ 4: การวิจัย โดยวางแผนพัฒนาอาจารย์ด้านการวิจัยโดยวิเคราะห์จุดเด่นหรือศักยภาพของอาจารย์ สร้างเครือข่ายหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสนับสนุน เพื่อนำไปสู่การจดลิขสิทธิ์ผลงานวิจัยหรือการนำไปใช้ประโยชน์มากขึ้น ผ่านกิจกรรมของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM</p> <p>องค์ประกอบที่ 7: การบริหารและการจัดการ โดยจัดทำระบบและกลไกการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ ผ่านการพัฒนาระบบการไหลเวียนของเอกสารงานบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจของสาขาวิชา</p> | |

A 2 แผนงาน

| ประเด็นยุทธศาสตร์ / กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|----------|-------|--|---|
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 บูรณาการการจัดการความรู้เข้ากับระบบการทำงานของหน่วยงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง | | | | |
| 1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี และแผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณที่สอดคล้องกับพันธกิจอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านผลิตบัณฑิตและด้านวิจัย (1) | ฉบับ | 1 | คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี จำนวน 1 ฉบับ และแผนการจัดการความรู้ประจำปี 2554 จำนวน 1 ฉบับ โดยจัดทำให้ครอบคลุมพันธกิจด้านผลิตบัณฑิตและด้านวิจัย ในการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ฯ ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 4.1 <i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i> | 1. แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี (พ.ศ. 2554 – 2558) 2. แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2554 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 4.1 4. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 5.1 |
| 2. คัดเลือกบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ (2) | กลุ่ม | 2 | กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะจำนวน 2 กลุ่มในแผนฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ฯ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 5.1 คือ 1) กลุ่มคณาจารย์: พัฒนาความรู้และทักษะในประเด็นความรู้ด้าน LOM 2) กลุ่มเลขานุการกิจ: พัฒนาความรู้และทักษะในประเด็นความรู้ด้านการไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจ <i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i> | 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 4.1 4. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 5.1 |
| 3. สสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เป็นจุดเด่นของบุคลากร เพื่อนำมาใช้พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน Talent People (3) | เรื่อง | 1 | สำรวจผลการปฏิบัติงานที่เป็นจุดเด่นของบุคลากรเพื่อนำมาใช้พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ฯ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 5.1 มีมติเห็นชอบให้บันทึก Talent People ในสาขาวิชา จำนวน 1 เรื่อง คือ เรื่องบุคลากรที่มีจุดดีเด่นด้านการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (รศ. ทศนิยวรรณ์ ศรีประดิษฐ์) <i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i> | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ / กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|----------|-------|---|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเครือข่ายการจัดการความรู้ทั้งภายในและภายนอก เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ | | | | |
| <p>1. จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยเชิญบุคลากรภายในหรือภายนอกที่มีผลงานดีเด่นตามประเด็นความรู้ที่กำหนดมาถ่ายทอดความรู้ (4)</p> | กิจกรรม | 2 | <p>จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนด จำนวน 3 กิจกรรม คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เรื่อง “การไหลเวียนเอกสารงานบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจของสาขาวิชาวิทยาการจัดการ” โดยคุณสุนันทา โปตะวนิช หัวหน้าหน่วยเลขานุการกิจ สาขาวิทยาการจัดการ ในวันที่ 27 ตุลาคม 2553 2. การบอกเล่าประสบการณ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางการขอทุนสำหรับพัฒนาและจัดทำ LOM (Learning Object Module) เพื่อช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนชุดวิชาทางคณิตศาสตร์ เรื่อง “โครงการออกแบบและพัฒนา Learning Object Module (LOM) ประกอบการเรียนการสอน สำหรับชุดวิชาระดับปริญญาตรี เรื่อง การแยกตัวประกอบของพหุนามดีกรีสอง” โดยอาจารย์กชกร ณ นครพนม จากสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในวันที่ 4 พฤษภาคม 2554 3. การบอกเล่าประสบการณ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาและจัดทำ LOM จากวิทยากรจำนวน 3 ท่าน คือ <ol style="list-style-type: none"> 1) รองศาสตราจารย์สุนีย์ ศीलพิพัฒน์ จากสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ 2) รองศาสตราจารย์ ดร.ธนิต ภูศิริ จากสำนักเทคโนโลยีการศึกษา 3) รองศาสตราจารย์เพ็ญศิริ แก้วเกษร์ จากสำนักเทคโนโลยีการศึกษา ในวันที่ 1 มิถุนายน 2554 <p>ซึ่งเป็นไปตามแผนการจัดการความรู้ของสาขาที่กำหนดให้จัดกิจกรรมดังกล่าวในช่วงเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน 2554</p> <p><i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2554 2. ตารางและภาพกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3 กิจกรรม 3. รายชื่อพร้อมลายเซ็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง “การไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจของสาขาวิชาวิทยาการจัดการ” วันที่ 27 ตุลาคม 2553 4. รายชื่อพร้อมลายเซ็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM วันที่ 4 พฤษภาคม 2554 |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ / กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|----------|-------|--|---|
| <p>2. ส่งเสริม/สนับสนุนให้จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (COP) หรือเครือข่ายด้านการจัดการความรู้ โดยจัดกิจกรรมภายในและภายนอกหน่วยงาน</p> <p>(5)</p> | กิจกรรม | 1 | <p>1. มีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM และแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแล</p> <p>2. มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ LOM ของชุมชนนักปฏิบัติ โดยเชิญวิทยากรทั้งภายในสาขา (อ. กชกร ณ นครพนม) และวิทยากรภายนอกสาขา (รองศาสตราจารย์สุนีย์ ศิลพิพัฒน์จากสาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ รองศาสตราจารย์ ดร.ธนิต ภูศิริ และรองศาสตราจารย์เพ็ญศิริ แก้วเกษร จากสำนักเทคโนโลยีการศึกษา) มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างเครือข่ายด้านการจัดการความรู้เกี่ยวกับ LOM ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการจัดการความรู้ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1 โดยได้ดำเนินการแล้วจำนวน 2 กิจกรรม เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2554 และ 1 มิถุนายน 2554</p> <p><i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i></p> | <p>5. รายชื่อพร้อมลายเซ็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM วันที่ 1 มิถุนายน 2554</p> <p>6. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 1.1 และ 4.1</p> |
| <p>3. เข้าร่วมในการจัด Workshop เพื่อสร้างความเข้มแข็งของทีมงานในการทำงานร่วมกันของกรรมการเครือข่ายการจัดการความรู้</p> <p>(6)</p> | ครั้ง | 1 | <p>กรรมการเครือข่ายจัดการความรู้ของสาขาวิชาฯ ยังไม่ได้เข้าร่วม Workshop เนื่องจากยังไม่มีการจัด Workshop ในรอบ 6 เดือน แต่ได้เข้าร่วมกิจกรรมการประชุมเกี่ยวกับการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยแล้วจำนวน 3 ครั้ง คือ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2553 วันที่ 16 ธันวาคม 2553 และ วันที่ 28 มีนาคม 2554</p> <p><i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 0</i></p> | |
| <p>4. เข้าร่วมกิจกรรม KM DAY</p> <p>(7)</p> | ครั้ง | 1 | <p>กรรมการเครือข่ายจัดการความรู้ของสาขาวิชาฯ และผู้ช่วยเลขานุการประจำคณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาฯ เข้าร่วมงาน KM DAY แล้วเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2554 ซึ่งแจ้งทราบในรายงานการประชุม คณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 1.1</p> <p><i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i></p> | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ / กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|--|----------|-------|--|---|
| ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาฐานความรู้ เพื่อการแลกเปลี่ยนแบ่งปันความรู้ที่ยั่งยืน | | | | |
| <p>1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมา พัฒนา (8)</p> | ฐาน | 1 | <p>คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาได้ดำเนินการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาจัดทำเป็นฐานความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาและจัดทำ LOM จำนวน 1 ฐาน บน facebook.com โดยเพิ่มความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีจากการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้ที่มีประสบการณ์ในการพัฒนา และจัดทำ LOM แล้วจำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2554 และวันที่ 1 มิถุนายน 2554 ทั้งนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการประสานงานที่จะเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาและจัดทำ LOM จากประเทศเกาหลีมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้อีก 1 กิจกรรม ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ฯ ครั้งที่ 3/2554 วันที่ 30 พฤษภาคม 2554 วาระที่ 3.1</p> <p>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</p> | <p>1. facebook.com ในชื่อ SciTech STOU 2. รายชื่อพร้อมลายเซ็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM วันที่ 4 พฤษภาคม 2554 3. รายชื่อพร้อมลายเซ็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM วันที่ 1 มิถุนายน 2554</p> |
| <p>2. จัดพิมพ์วารสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์ หรือจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (9)</p> | ช่องทาง | 1 | <p>กำหนดให้มีการจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการแลกเปลี่ยนตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ฯ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 5.1 โดยดำเนินการแล้วจำนวน 1 ช่องทาง คือ การทำ Blog ผ่าน facebook.com ในชื่อ SciTech STOU</p> <p>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</p> | <p>4. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ฯ ครั้งที่ 3/2554 วันที่ 30 พฤษภาคม 2554 วาระที่ 3.1</p> |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ / กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|----------|-------|--|---|
| ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเพื่อมุ่งไปสู่วิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ | | | | |
| 1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาวิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่างๆ และนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของสาขาวิชา (10) | เรื่อง | 1 | <p>คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาอยู่ระหว่างดำเนินการวิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่างๆ เพื่อนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของสาขาวิชาทั้งประเด็นความรู้เรื่องการพัฒนาและจัดทำ LOM และเรื่องการไหลเวียนเอกสารบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจ ในการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ฯ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1</p> <p><i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 0</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 วาระที่ 4.1 2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ รอบ 6 เดือน 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/2554 วันที่ 30 มีนาคม 2554 วาระที่ 4.1 |
| 2. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย รอบ 6, 9 และ 12 เดือน (11) | ฉบับ | 3 | <p>คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ฉบับ คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลรอบ 6 เดือน โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา ครั้งที่ 2/2554 วันที่ 30 มีนาคม 2554 วาระที่ 4.1 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสาขาวิชาและคณาจารย์แล้วโดยการเวียนเมื่อวันที่ 4-5 เมษายน 2554 - รายงานผลรอบ 9 เดือน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา โดยการเวียนเมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสาขาวิชาและคณาจารย์โดยการเวียนเมื่อวันที่ 5-6 กรกฎาคม 2554 <p><i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 67</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> 4. มติคณะกรรมการประจำสาขาวิชาและคณาจารย์ที่เห็นชอบรายงานผล KM รอบ 6 เดือน โดยการเวียนเมื่อวันที่ 4-5 เมษายน 2554 5. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ รอบ 9 เดือน |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ / กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---|----------|-------|--|--|
| <p>3. สาขานำผลการประเมินคุณภาพภายในมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยใช้การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือ</p> <p>(12)</p> | ประเด็น | 1 | <p>คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา นำผลการประเมินคุณภาพภายในมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของสาขาวิชา โดยใช้การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือ ในการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 4.1 เรื่องการจัดทำแผนฯ โดยใช้ข้อเสนอแนะจำนวน 3 ประเด็นจากผลการประเมินในองค์ประกอบต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>องค์ประกอบที่ 2:</u> การเรียนการสอน โดยกำหนดแนวทาง พัฒนา คณาจารย์และสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน ผ่านกิจกรรมของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM - <u>องค์ประกอบที่ 4:</u> การวิจัย โดยวางแผนพัฒนาอาจารย์ด้านการวิจัยโดยวิเคราะห์จุดเด่นหรือศักยภาพของอาจารย์ สร้างเครือข่ายหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสนับสนุน เพื่อนำไปสู่การ จดลิขสิทธิ์ผลงานวิจัยหรือการนำไปใช้ประโยชน์มากขึ้น ผ่านกิจกรรมของชุมชนนักปฏิบัติเกี่ยวกับ LOM - <u>องค์ประกอบที่ 7:</u> การบริหารและการจัดการ โดยจัดทำระบบและกลไกการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ ผ่านการพัฒนาระบบการไหลเวียนของเอกสารงานบัณฑิตศึกษาในหน่วยเลขานุการกิจของสาขาวิชา <p><i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i></p> | <p>6.มติคณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาที่เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน KM รอบ 9 เดือน โดยการเวียนเมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554</p> <p>7.มติคณะกรรมการประจำสาขาวิชาและคณาจารย์ที่เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน KM รอบ 9 เดือน โดยการเวียนเมื่อวันที่ 5-6 กรกฎาคม 2554</p> <p>8.ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปี 2552 (หน้า 7-9)</p> <p>9.รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 วาระที่ 4.1</p> |

A3 การติดตามประเมินผล

| กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|--|----------|-------|--|--|
| 1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา รายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และ รอบ 9 เดือน เทียบกับแผนจัดการความรู้ ประจำปี | ครั้ง | 3 | <p>คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโดยเทียบกับแผนจัดการความรู้ประจำปีแล้ว 2 ครั้ง คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลรอบ 6 เดือน โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา ครั้งที่ 2/2554 วันที่ 30 มีนาคม 2554 วาระที่ 4.1 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสาขาวิชาและคณาจารย์ โดยการเวียนเมื่อวันที่ 4-5 เมษายน 2554 - รายงานผลรอบ 9 เดือน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา โดยการเวียนเมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสาขาวิชาและคณาจารย์ โดยการเวียนเมื่อวันที่ 5-6 กรกฎาคม 2554 <p><i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 67</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานผลการดำเนินงาน การจัดการความรู้รอบ 6 เดือน 2. รายงานผลการดำเนินงาน การจัดการความรู้รอบ 9 เดือน 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/2554 วันที่ 30 มีนาคม 2554 วาระที่ 4.1 4. มติคณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาที่เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน KM รอบ 9 เดือนโดยการเวียนเมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 5. มติคณะกรรมการประจำสาขาวิชา และคณาจารย์ที่เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน KM รอบ 9 เดือนโดยการเวียนเมื่อวันที่ 5-6 กรกฎาคม 2554 |
| 2. คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชา ประชุมเพื่อทบทวนการดำเนินงานจัดการความรู้ เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 | ครั้ง | 1 | <p>คณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชามีการจัดประชุมเพื่อทบทวนการดำเนินงานจัดการความรู้ เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ตามที่กรรมการเครือข่ายจัดการความรู้ของสาขาวิชาฯ ซึ่งได้เข้าร่วมประชุมซักซ้อมความเข้าใจในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ ปี 2555 ที่จัดโดยศูนย์ประสานงานการประกันคุณภาพการศึกษา ในวันที่ 28 มีนาคม 2554 และได้แจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/54 วันที่ 30 มีนาคม 2554 วาระที่ 1.4</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 2/2554 วันที่ 30 มีนาคม 2554 วาระที่ 1.4 2. ร่างแผนการจัดการความรู้ประจำปี งบประมาณ 2555 |

| กิจกรรม | หน่วยวัด | เกณฑ์ | ผลการดำเนินงาน | รายการเอกสารอ้างอิง |
|---------|----------|-------|---|---------------------|
| | | | <p>ทั้งนี้ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2555 ที่ได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาแล้วเมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2554 และอยู่ระหว่างการนำเสนอเพื่อพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ของสาขาวิชาครั้งต่อไป</p> <p><i>ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ได้ ร้อยละ 100</i></p> | |

***ปัญหาและอุปสรรค** แนวปฏิบัติ เกณฑ์การประเมิน และรูปแบบการจัดทำแผน/รายงานผล เกี่ยวกับการดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนทุกปี ทำให้สาขาวิชาต้องใช้เวลาค่อนข้างมากในการเรียนรู้และทำความเข้าใจกับแบบฟอร์มต่างๆ รวมทั้ง การทำเอกสาร และเตรียมหลักฐาน

*โดยสรุป ผลการประเมินการจัดการความรู้ในภาพรวมของหน่วยงาน ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ได้คิดเป็นร้อยละ 80.58 [ตามแบบ A2 แผนงาน วิธีคำนวณ $\{(100+100+100) + (100+100+ 0+100) + (100+100) + (0+67+100)\} = 883 \div 12 = 80.58\%$]

***ชื่อผู้รับผิดชอบรายงาน** รศ. ศุภณี เรียบเลิศหิรัญ โทร 8271 8192 E-mail SUPPANEERIA@STOU.AC.TH

****คำอธิบาย** การรายงานผลการดำเนินงานขอความร่วมมือให้ระบุรายละเอียดอย่างชัดเจนว่า ใคร / ทำอะไร,เรื่องอะไร / เมื่อไร / ที่ไหน / อย่างไร / ผลที่ได้รับมีอะไรบ้าง ถ้ายังไม่ได้ดำเนินการตามที่กำหนดช่วงเวลาไว้ในแผน ขอให้รายงานว่าจะทำเรื่องนั้น ๆ เมื่อไร มีปัญหาอุปสรรคอะไร